

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение –  
детский сад комбинированного вида №8 станицы Старовеличковской

СОГЛАСОВАНО:  
Председатель П/К  
\_\_\_\_\_ Г.В. Миненко  
Протокол №\_\_4\_\_ от 30.12.2022г.

УТВЕРЖДАЮ:  
Заведующий МБДОУ –д/с №8  
\_\_\_\_\_ С.И.Беспальченко  
Приказ от 30.12.2022 № 178

**Положение о порядке обучения по охране труда  
и проверки знания требований охраны труда  
в МБДОУ №8 ст. Старовеличковской**

## 1. Общие положения

1.1. Настоящее положение о порядке обучения по охране труда и проверки знания требований охраны труда в ДОО (далее – Положение) разработано в соответствии со следующими нормативными документами:

- Трудовой кодекс Российской Федерации;
- [Постановление Правительства Российской Федерации от 24.12.2021 № 2464 "О порядке обучения по охране труда и проверки знания требований охраны труда"](#);
- Письмо Минтруда России от 30.05.2022 № 15-2/В-1677 с разъяснения по вопросам, отнесенным к компетенции Министерства, в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации;
- [«ГОСТ 12.0.230.1-2015. Межгосударственный стандарт. Система стандартов безопасности труда. Системы управления охраной труда. Руководство по применению ГОСТ 12.0.230-2007»](#) (введен в действие Приказом Росстандарта от 09.06.2016 N 601-ст);
- [«ГОСТ 12.0.230.2-2015. Межгосударственный стандарт. Система стандартов безопасности труда. Системы управления охраной труда. Оценка соответствия. Требования»](#) (введен в действие Приказом Росстандарта от 09.06.2016 N 603-ст);
- иные нормативно-правовые акты об охране труда.

1.2. Положение устанавливает обязательные требования к обучению по охране труда и проверке знания требований охраны труда у работников, заключивших трудовой договор с ДОО.

1.3. Обучение по охране труда и проверка знания требований охраны труда относятся к профилактическим мероприятиям по охране труда, направлены на предотвращение случаев производственного травматизма и профессиональных заболеваний, снижение их последствий и являются специализированным процессом получения знаний, умений и навыков.

1.4. Обучение по охране труда осуществляется в ходе проведения:

- инструктажей по охране труда;
- стажировки на рабочем месте;
- обучения по оказанию первой помощи пострадавшим;
- обучения по использованию (применению) средств индивидуальной защиты;
- обучения по охране труда в ДОО, в том числе обучения безопасным методам и приемам выполнения работ.

1.5. При переводе работника, прошедшего необходимое ему в соответствии с настоящим Положением обучение по охране труда, на другую должность, а также при изменении наименования его рабочего места или структурного подразделения повторное обучение по охране труда и проверка знания требований охраны труда не требуются в случае, если сохраняются условия труда работника, а также идентифицированные ранее источники опасности.

## 2. Организация и проведение инструктажей по охране труда

2.1. Инструктажи по охране труда проходят все работники ДОО. Предусматриваются следующие виды инструктажа по охране труда:

- вводный инструктаж по охране труда;
- инструктаж по охране труда на рабочем месте;
- целевой инструктаж по охране труда.

2.2. Организация проведения вводного инструктажа.

2.2.1. Вводный инструктаж по охране труда проводится до начала выполнения трудовых функций для вновь принятых работников и иных лиц, участвующих в трудовой деятельности ДОО (работники, командированные в ДОО).

2.3. Организация проведения инструктажа по охране труда на рабочем месте.

2.3.1. Первичный инструктаж по охране труда проводится для всех работников ДОО до начала самостоятельной работы, а также для лиц, проходящих в организации производственную практику, за исключением отдельных категорий работников ДОО, освобожденных от первичного инструктажа по охране труда в случае, если их трудовая деятельность связана с опасностью, источниками которой являются персональные электронно-вычислительные машины (персональные компьютеры), аппараты копировально-множительной техники настольного типа, единичные стационарные копировально-множительные аппараты, используемые периодически для нужд организации, иная офисная организационная техника, а также бытовая техника, не используемая в технологическом процессе производства, и при этом другие источники опасности отсутствуют, а условия труда по результатам проведения специальной оценки условий труда являются оптимальными или допустимыми. Информация о безопасных методах и приемах выполнения работ при наличии такой опасности должна быть включена в программу вводного инструктажа.

2.3.3. Инструктаж по охране труда на рабочем месте проводится в объеме мероприятий и требований охраны труда, содержащихся в инструкциях и правилах по охране труда, разрабатываемых в ДОО, и включает в том числе вопросы оказания первой помощи пострадавшим.

2.3.4. Инструктаж по охране труда на рабочем месте должен учитывать условия труда работника, воздействующие на него вредные и (или) опасные производственные факторы, источники опасности, установленные по результатам



работников по основанию, предусмотренному подпунктом "е" пункта 2.4.1 настоящего Положения, может не проводиться.

2.4.4. Перечень работников, для которых необходимо проведение внепланового инструктажа по охране труда по основанию, предусмотренному подпунктом "е" пункта 2.4.1 настоящего Положения, определяется заведующим ДОУ и должен включать руководителей и иных работников структурного подразделения, в котором произошли авария и (или) несчастный случай, а также руководителей и работников иных структурных подразделений, в которых возможно происшествие аналогичной аварии и (или) несчастного случая.

2.4.5. Внеплановый инструктаж по причинам, предусмотренным в подпунктах «б»-«е», «з» пункта 2.4.1 проводится в соответствии с организационно-распорядительным документом ДОУ. Для проведения внепланового инструктажа по причинам, предусмотренным в подпунктах «а» и «ж» пункта 2.4.1, издание организационно-распорядительного документа не требуется.

2.4.6. Внеплановый инструктаж при нарушении работниками требований охраны труда должен быть проведен в течение семи календарных дней со дня выявления нарушения, а в случаях, предусмотренных в подпункте «ж» пункта 2.4.1, – в первый день выхода на работу.

2.4.7. Внеплановый инструктаж проводится непосредственным руководителем или специалистом, имеющим необходимую подготовку, индивидуально с каждым работником, или с группой работников одной профессии (выполняющих один вид работ). Объем и содержание внепланового инструктажа определяется непосредственным руководителем работ в каждом конкретном случае в зависимости от причин и обстоятельств, вызвавших необходимость его проведения.

2.4.8. Проведение внепланового инструктажа по вопросам охраны труда регистрируется в журнале инструктажей на рабочем месте с указанием основания (причины) его проведения.

2.5. Организация проведения целевого инструктажа по охране труда.

2.5.1. Целевой инструктаж по охране труда проводится для работников в следующих случаях:

а) перед проведением работ, выполнение которых допускается только под непрерывным контролем руководителя, работ повышенной опасности, в том числе работ, на производство которых в соответствии с нормативными правовыми актами требуется оформление наряда-допуска и других распорядительных документов на производство работ;

б) перед выполнением работ на объектах повышенной опасности, а также непосредственно на проезжей части автомобильных дорог или железнодорожных путях, связанных с прямыми обязанностями работника, на которых требуется соблюдение дополнительных требований охраны труда;

в) перед выполнением работ, не относящихся к основному технологическому процессу и не предусмотренных должностными (производственными) инструкциями, в том числе вне участка, погрузочно-разгрузочных работ, работ по уборке территорий, работ на проезжей части дорог и на железнодорожных путях;

г) перед выполнением работ по ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций;

д) при проведении в организации массовых мероприятий.

2.5.2. Целевой инструктаж по охране труда проводится в объеме требований охраны труда, предъявляемых к запланированным работам (мероприятиям) и содержит вопросы оказания первой помощи пострадавшим, при этом объем вопросов оказания первой помощи определяет лицо, проводящее такой инструктаж по охране труда.

2.5.3. При выполнении работ по ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций целевой инструктаж по охране труда проводится руководителем работ по ликвидации последствий чрезвычайной ситуации в оперативном порядке. Допускается проведение такого инструктажа по охране труда без регистрации записей о его прохождении.

2.5.4. Целевой инструктаж по охране труда должен учитывать условия труда работника, воздействующие на него вредные и (или) опасные производственные факторы, источники опасности, установленные по результатам специальной оценки условий труда и оценки профессиональных рисков.

2.5.5. Целевой инструктаж по охране труда проводится непосредственным руководителем работ.

2.6. Инструктаж по охране труда заканчивается проверкой знания требований охраны труда.

2.7. Результаты проведения инструктажа по охране труда оформляются в соответствии с требованиями раздела 8 настоящего Положения.



### 3. Организация и проведение стажировки на рабочем месте

3.1. Стажировка по охране труда на рабочем месте (далее - стажировка на рабочем месте) проводится в целях приобретения работниками практических навыков безопасных методов и приемов выполнения работ в процессе трудовой деятельности. К стажировке на рабочем месте допускаются работники, успешно прошедшие в установленном порядке инструктаж по охране труда и обучение требованиям охраны.

3.2. Перечень профессий и должностей работников, которым необходимо пройти стажировку на рабочем месте, устанавливается заведующим ДОУ с учетом мнения профсоюзного или иного уполномоченного работниками органа (при наличии). Обязательному включению в указанный перечень подлежат наименования профессий и должностей работников, выполняющих работы повышенной опасности (см. Приложение N 2).

АКТИВ  
Чтобы ак  
раздел "

3.3. Стажировка на рабочем месте с работниками проводится в следующих случаях:

- при поступлении на работу;
- при переводе на другое место работы внутри организации с изменением должности и выполняемой трудовой функции;
- для подготовки к возможному замещению на время отсутствия (болезнь, отпуск, командировка) постоянного работника.

3.4. Стажировка на рабочем месте осуществляется по программе стажировки на рабочем месте или в соответствии с иным локальным нормативным актом ДОУ, включающим в себя отработку практических навыков выполнения работ с использованием знаний и умений, полученных в рамках обучения требованиям по охране труда.

3.5. Программа стажировки на рабочем месте или иной локальный нормативный акт, определяющий объем мероприятий для ее проведения, утверждается заведующим ДОУ с учетом мнения профсоюзного или иного уполномоченного работниками органа.

3.6. Стажировка на рабочем месте проводится под руководством работников ДОУ, назначенных ответственными за организацию и проведение стажировки на рабочем месте приказом заведующего ДОУ и прошедших обучение по охране труда в установленном порядке.

3.7. Требования к порядку проведения стажировки на рабочем месте, к работникам, ответственным за организацию и проведение стажировки на рабочем месте, а также к продолжительности и месту проведения стажировки на рабочем месте устанавливаются локальными нормативными актами работодателя с учетом мнения профсоюзного или иного уполномоченного работниками органа. При этом продолжительность стажировки на рабочем месте должна составлять не менее 2 смен.

3.8. Заведующий ДОУ для проведения стажировки обязан выдать руководителю стажировки на руки:

- настоящее Положение;
- программу стажировки на рабочем месте для работника соответствующей профессии, специальности;
- правила внутреннего трудового распорядка;
- должностную инструкцию по профессии или должности стажирующегося;
- пакет инструкций по охране труда;
- положение о подразделении;
- внутренние нормативы и регламенты;
- локальные нормативные акты по охране труда;
- инструкции по эксплуатации технологического оборудования, машин, механизмов, транспортных средств, инструмента, эксплуатация которых входит в функциональные обязанности стажирующегося.

Актив  
Чтобы ак  
раздел "Г

3.9. При удовлетворительных итогах стажировки заведующий ДОУ издает распоряжение (приказ) о допуске стажирующегося к самостоятельной работе. При неудовлетворительных итогах стажировки заведующий ДОУ увеличивает количество смен стажировки.

3.10. В случае если стажирующийся повторно показал неудовлетворительные знания по итогам стажировки, он обязан пройти повторную проверку знания требований охраны труда. Также организатор обучения вправе рассмотреть вопрос о соответствии стажирующегося занимаемой профессии (должности). Работник может быть отстранен от работы, если он не прошел в установленном порядке стажировку на рабочем месте (ст. 76 ТК).

3.11. Ответственность за организацию проведения стажировок на рабочих местах возлагается на руководителей структурных подразделений или на заведующего ДОУ.

3.12. Общий контроль за организацией проведения стажировок на рабочем месте осуществляет специалист по охране труда



#### 4. Организация и проведение обучения по оказанию первой помощи пострадавшим

4.1. Обучение по оказанию первой помощи пострадавшим представляет собой процесс получения работниками знаний, умений и навыков, позволяющих оказывать первую помощь до оказания медицинской помощи работникам при несчастных случаях, травмах, отравлениях и других состояниях и заболеваниях, угрожающих их жизни и здоровью.

4.2. Обучение по оказанию первой помощи пострадавшим проводится в отношении следующих категорий работников:

- а) работники, на которых приказом заведующего ДОУ возложены обязанности по проведению инструктажа по охране труда, включающего вопросы оказания первой помощи пострадавшим, до допуска их к проведению указанного инструктажа по охране труда;
- б) работники рабочих профессий;
- в) лица, обязанные оказывать первую помощь пострадавшим в соответствии с требованиями нормативных правовых актов;
- г) работники, к трудовым функциям которых отнесено управление автотранспортным средством;
- д) работники, к компетенциям которых нормативными правовыми актами по охране труда предъявляются требования уметь оказывать первую помощь пострадавшим;
- е) председатель и члены комиссий по проверке знания требований охраны труда по вопросам оказания первой помощи пострадавшим, лица, проводящие обучение по оказанию первой помощи пострадавшим, специалисты по охране труда, а также члены комиссий по охране труда;
- ж) иные работники по решению заведующего ДОУ.

4.3. Обучение по оказанию первой помощи пострадавшим может проводиться как в рамках обучения требованиям охраны труда в ДОУ, так и в виде самостоятельного процесса обучения. В первом случае темы оказания первой помощи пострадавшим должны быть включены в программы обучения требованиям охраны труда, во втором случае должны быть разработаны отдельные программы обучения по оказанию первой помощи пострадавшим.

4.4. Председатель и члены комиссий по проверке знания требований охраны труда по вопросам оказания первой помощи пострадавшим, лица, проводящие обучение по оказанию первой помощи пострадавшим, а также специалисты по охране труда, проходят обучение по оказанию первой помощи пострадавшим в организации или у индивидуального предпринимателя, оказывающих услуги по обучению работодателей и работников вопросам охраны труда.

4.5. Обучение работников по оказанию первой помощи пострадавшим проводится организацией или индивидуальным предпринимателем, оказывающими услуги по обучению работодателей и работников вопросам охраны труда, или самим ДОУ с привлечением работников или иных специалистов, имеющих подготовку по оказанию первой помощи в объеме не менее 8 часов и в соответствии с примерными перечнями тем, предусмотренными приложением № 4, и прошедших подготовку по программам дополнительного профессионального образования повышения квалификации по подготовке преподавателей, обучающих приемам оказания первой помощи.

4.6. Продолжительность программы обучения работников по оказанию первой помощи пострадавшим составляет не менее 8 часов в случае организации самостоятельного процесса обучения по этому виду обучения. Программы обучения по оказанию первой помощи пострадавшим содержат практические занятия по формированию умений и навыков оказания первой помощи пострадавшим в объеме не менее 50 процентов общего количества учебных часов. Практические занятия проводятся с применением технических средств обучения и наглядных пособий.

4.7. Актуализация программы обучения работников оказанию первой помощи пострадавшим осуществляется в случаях, указанных в пункте 6.9 настоящего положения.

4.8. Вновь принимаемые на работу работники, а также работники, переводимые на другую работу, проходят обучение по оказанию первой помощи пострадавшим в сроки, установленные заведующим ДОУ, но не позднее 60 календарных дней после заключения трудового договора или перевода на другую работу соответственно.

4.9. Обучение по оказанию первой помощи пострадавшим проводится не реже одного раза в 3 года.

4.10. Обучение по оказанию первой помощи пострадавшим заканчивается проверкой знания требований охраны труда по вопросам оказания первой помощи пострадавшим.

4.11. В случае если темы обучения по оказанию первой помощи пострадавшим включены в программы обучения



требованиям охраны труда, проверка знания требований охраны труда по вопросам оказания первой помощи пострадавшим может быть совмещена с проверкой знания требований охраны труда по окончании обучения требованиям охраны труда.

4.12. Результаты проверки знания требований охраны труда по вопросам оказания первой помощи пострадавшим оформляются в соответствии с требованиями раздела 8 настоящего Положения.

## **5. Организация и проведение обучения по использованию (применению) средств индивидуальной защиты**

5.1. Обучению по использованию (применению) средств индивидуальной защиты подлежат работники, применяющие средства индивидуальной защиты, применение которых требует практических навыков. Заведующий ДООУ утверждает перечень средств индивидуальной защиты, применение которых требует от работников практических навыков в зависимости от степени риска причинения вреда работнику. При выдаче средств индивидуальной защиты, применение которых не требует от работников практических навыков, работодатель обеспечивает ознакомление со способами проверки их работоспособности и исправности в рамках проведения инструктажа по охране труда на рабочем месте.

5.2. Программа обучения по использованию (применению) средств индивидуальной защиты для работников, использующих специальную одежду и специальную обувь, включает обучение методам ее ношения, а для работников, использующих остальные виды средств индивидуальной защиты, - обучение методам их применения.

5.3. Обучение по использованию (применению) средств индивидуальной защиты может проводиться как в рамках обучения требованиям охраны труда в ДООУ, так и отдельно в виде самостоятельного процесса обучения. В первом случае вопросы использования (применения) средств индивидуальной защиты включаются в программы обучения требованиям охраны труда, во втором случае разрабатываются отдельные программы обучения по использованию (применению) средств индивидуальной защиты.

5.4. Председатель и члены комиссий по проверке знания требований охраны труда по вопросам использования (применения) средств индивидуальной защиты, лица, проводящие обучение по использованию (применению) средств индивидуальной защиты, специалисты по охране труда, а также члены комиссий по охране труда проходят обучение по использованию (применению) средств индивидуальной защиты в организации или у индивидуального предпринимателя, оказывающих услуги по обучению работодателей и работников вопросам охраны труда.

5.5. Программы обучения по использованию (применению) средств индивидуальной защиты содержат практические занятия по формированию умений и навыков использования (применения) средств индивидуальной защиты в объеме не менее 50 процентов общего количества учебных часов с включением вопросов, связанных с осмотром работником средств индивидуальной защиты до и после использования. Практические занятия проводятся с применением технических средств обучения и наглядных пособий.

5.6. Актуализация программы обучения работников по использованию (применению) средств индивидуальной защиты осуществляется в случаях, указанных в пункте 6.9 настоящего положения.

5.7. Вновь принимаемые на работу работники, а также работники, переводимые на другую работу, проходят обучение по использованию (применению) средств индивидуальной защиты в сроки, установленные заведующим ДООУ, но не позднее 60 календарных дней после заключения трудового договора или перевода на другую работу соответственно.

5.8. Обучение по использованию (применению) средств индивидуальной защиты проводится не реже одного раза в 3 года.

5.9. Обучение по использованию (применению) средств индивидуальной защиты заканчивается проверкой знания требований охраны труда по вопросам использования (применения) средств индивидуальной защиты и оформляются в соответствии с требованиями раздела 8 настоящего Положения.

5.10. При проведении обучения по правильному ношению средств индивидуальной защиты ответственное лицо демонстрирует, как правильно носить средства индивидуальной защиты, и путем осмотра определяет правильность ношения средств индивидуальной защиты работниками.

5.11. При проведении обучения по правильному применению средств индивидуальной защиты ответственное лицо демонстрирует, как правильно применять средства индивидуальной защиты, и проводит тренировку работников по применению средств индивидуальной защиты.

## **6. Организация и проведение обучения требованиям охраны труда**

6.1. Обучение требованиям охраны труда проводится в ДООУ или организации (индивидуального предпринимателя), оказывающей услуги по проведению обучения по охране труда. Решение о проведении обучения работников в ДООУ или организации, оказывающей услуги по проведению обучения по охране труда, принимает заведующий ДООУ с учетом требований пункта 6.2 настоящего Положения по обязательному обучению требованиям охраны труда в организации, оказывающей услуги по обучению работодателей и работников вопросам охраны труда.

6.2. Обязательное обучение требованиям охраны труда в организации или у индивидуального предпринимателя, оказывающих услуги по обучению работодателей и работников вопросам охраны труда, проходят:

- заведующий ДООУ,
- руководители структурных подразделений,
- председатель (заместители председателя) и члены комиссий по проверке знания требований охраны труда,
- работники, проводящие инструктаж по охране труда и обучение требованиям охраны труда,
- специалисты по охране труда,
- члены комиссий по охране труда,
- уполномоченные (доверенные) лица по охране труда профессиональных союзов и иных уполномоченных работниками представительных органов организаций.

Актив  
Чтобы а  
раздел "1

6.3. Обучение требованиям охраны труда проводится в соответствии с программами обучения, содержащими информацию о темах обучения, практических занятиях, формах обучения, формах проведения проверки знания требований охраны труда, а также о количестве часов, отведенных на изучение каждой темы, выполнение практических занятий и на проверку знания требований охраны труда.

6.4. Обучение требованиям охраны труда в зависимости от категории работников проводится:

а) по программе обучения по общим вопросам охраны труда и функционирования системы управления охраной труда продолжительностью не менее 16 часов;

б) по программе обучения безопасным методам и приемам выполнения работ при воздействии вредных и (или) опасных производственных факторов, источников опасности, идентифицированных в рамках специальной оценки условий труда и оценки профессиональных рисков, продолжительностью не менее 16 часов;

в) по программе обучения безопасным методам и приемам выполнения работ повышенной опасности, к которым предъявляются дополнительные требования в соответствии с нормативными правовыми актами, содержащими государственные нормативные требования охраны труда.

6.5. Если работник подлежит обучению требованиям охраны труда по нескольким программам обучения требованиям охраны труда общая продолжительность обучения требованиям охраны труда суммируется. В случае если работнику установлено обучение по охране труда по трем программам обучения требованиям охраны труда, общая минимальная продолжительность обучения по программам обучения требованиям охраны труда может быть снижена, но не менее чем до 40 часов. Сверх объема часов, затрачиваемых на обучение по программам обучения требованиям охраны труда, предусматриваются часы на обучение по оказанию первой помощи пострадавшим и обучение по использованию (применению) средств индивидуальной защиты в случае организации отдельного самостоятельного процесса обучения по указанным темам.

6.6. Программы обучения требованиям охраны труда разрабатываются организацией или индивидуальным предпринимателем, оказывающими услуги по обучению работодателей и работников вопросам охраны труда, или самим ДООУ на основе примерных перечней тем согласно приложению N 5. В зависимости от того, кто проводит обучение требованиям охраны труда, программы обучения требованиям охраны труда утверждаются заведующим ДООУ с учетом мнения профсоюзного или иного уполномоченного работниками представительного органа или индивидуальным предпринимателем, оказывающими услуги по обучению работодателей и работников вопросам охраны труда.

Актив  
Чтобы акт  
раздел "П

6.7. Программы обучения требованиям охраны труда должны учитывать специфику вида деятельности ДООУ, трудовые функции работников и содержать темы, соответствующие условиям труда работников.



6.8. Программы обучения требованиям охраны труда, указанные в подпунктах "б" и "в" пункта 6.4 настоящего Положения, должны содержать практические занятия по формированию умений и навыков безопасного выполнения работ в объеме не менее 25 процентов общего количества учебных часов. Практические занятия должны проводиться с применением технических средств обучения и наглядных пособий.

6.9. Актуализация программ обучения требованиям охраны труда осуществляется в следующих случаях:

- а) вступление в силу нормативных правовых актов, содержащих государственные нормативные требования охраны труда;
- б) ввод в эксплуатацию нового вида оборудования, инструментов и приспособлений, введение новых технологических процессов, а также использование нового вида сырья и материалов, требующих дополнительных знаний по охране труда у работников;
- в) требование должностных лиц федеральной инспекции труда, а также отдела по охране труда при установлении несоответствия программы обучения требованиям охраны труда требованиям охраны труда, содержащимся в нормативных правовых актах;
- г) изменения в эксплуатации оборудования, технологических процессов, использовании сырья и материалов, должностных (функциональных) обязанностей работников, непосредственно связанных с осуществлением производственной деятельности, влияющих на безопасность труда;
- д) по представлению профсоюзного инспектора труда при установлении несоответствия программы обучения требованиям охраны труда, установленным нормативными правовыми актами.

6.10. Обучению требованиям охраны труда подлежат следующие категории работников:

- а) заведующий ДООУ, заместители заведующего ДООУ, на которых приказом возложены обязанности по охране труда, - по программе обучения требованиям охраны труда, указанной в подпункте "а" пункта 6.4 настоящего Положения;
- б) руководители структурных подразделений ДООУ - по программам обучения требованиям охраны труда, указанным в подпунктах "а" и "б" пункта 6.4 настоящего Положения;
- в) работники ДООУ, отнесенные к категории специалисты, - по программе обучения требованиям охраны труда, указанной в подпункте "б" пункта 6.4 настоящего Положения;
- г) специалисты по охране труда - по программам обучения требованиям охраны труда, указанным в подпунктах "а" и "б" пункта 6.4 настоящего Положения;
- д) работники рабочих профессий - по программе обучения требованиям охраны труда, указанной в подпункте "б" пункта 6.4 настоящего Положения;

е) члены комиссий по проверке знания требований охраны труда, лица, проводящие инструктажи по охране труда и обучение требованиям охраны труда, - по программе обучения требованиям охраны труда, указанной в подпункте "б" пункта 6.4 настоящего Положения, а также по программам, обязательным для работников, в отношении которых проводится проверка знания требований охраны труда и (или) инструктаж по охране труда, и (или) обучение требованиям охраны труда;

ж) члены комиссий по охране труда, уполномоченные (доверенные) лица по охране труда профессиональных союзов и иных уполномоченных работниками представительных органов организаций - по программам обучения требованиям охраны труда, указанным в подпунктах "а" и "б" пункта 6.4 настоящего Положения.

6.11. Если трудовая деятельность отдельных категорий работников, указанных в подпункте "в" пункта 6.4 настоящего Положения, связана с опасностями, источниками которых являются персональные электронно-вычислительные машины (персональные компьютеры), аппараты копировально-множительной настольного типа, единичные стационарные копировально-множительные аппараты, используемые периодически для нужд самой организации, иная офисная организационная техника, а также бытовая техника, не используемая в технологическом процессе производства, и при этом другие источники опасности отсутствуют, а условия труда по результатам специальной оценки условий труда являются оптимальными или допустимыми, обучение по программе обучения требованиям охраны труда, указанной в подпункте "б" пункта 6.4 настоящего Положения, по решению заведующего ДООУ может не проводиться. Также может не проводиться обучение по этой программе обучения требованиям охраны труда руководителей работников, указанных в подпункте "б" пункта 6.4 настоящего Положения. При этом информация о безопасных методах и приемах выполнения работ при наличии таких источников опасности доводится до работников в рамках проведения вводного или первичного инструктажа по охране труда.



6.12. Обучению требованиям охраны труда по программе обучения требованиям охраны труда, указанной в подпункте "е" пункта 6.4 настоящего Положения, подлежат работники, непосредственно выполняющие работы повышенной опасности, и лица, ответственные за организацию, выполнение и контроль работ повышенной опасности (далее - лица, ответственные за организацию работ повышенной опасности), определенные локальными нормативными актами ДОУ. В случае если лицами, ответственными за организацию работ повышенной опасности, являются руководители структурных подразделений ДОУ и специалисты, указанные в подпунктах "а" - "е" пункта 6.4 настоящего Положения, такие работники дополнительно проходят обучение по программам обучения безопасным методам и приемам выполнения работ повышенной опасности в соответствии с подпунктом "е" пункта 6.4 настоящего Положения. Перечень работ повышенной опасности устанавливается заведующим ДОУ с учетом специфики его деятельности на основании перечня работ повышенной опасности, устанавливаемого Министерством труда и социальной защиты Российской Федерации.

6.13. Перечень профессий и должностей работников, ответственных за организацию работ повышенной опасности, подлежащих обучению требованиям охраны труда по программе обучения требованиям охраны труда, указанной в подпункте "е" пункта 6.4 настоящего Положения, утверждается заведующим ДОУ.

6.14. В случае если работник, являющийся членом комиссии по охране труда, уполномоченным (доверенным) лицом по охране труда профессиональных союзов или иным уполномоченным работником представительных органов организаций, в рамках выполнения своих непосредственных должностных обязанностей прошел обучение по программам обучения требованиям охраны труда, указанным в подпунктах "а" и "б" пункта 6.4 настоящего Положения, повторное обучение не требуется.

6.15. Плановое обучение требованиям охраны труда по программам обучения требованиям охраны труда, указанным в подпунктах "а" и "б" пункта 6.4 настоящего Положения, проходят работники с периодичностью не реже одного раза в 3 года.

6.16. Требования к периодичности проведения планового обучения работников по программам обучения требованиям охраны труда, указанным в подпункте «в» пункта 6.4 настоящего Положения, устанавливаются - не реже одного раза в год.

6.17. Внеплановое обучение работников требованиям охраны труда должно быть организовано в случаях, указанных в подпунктах "а", "б" и "в" пункта 6.9 настоящего Положения, в течение 60 календарных дней со дня их наступления, если иное не определено требованием должностных лиц федеральной инспекции труда при установлении несоответствия программы обучения требованиям охраны труда, установленным в нормативных правовых актах. Внеплановое обучение работников по основанию, предусмотренному подпунктом "а" пункта 6.9 настоящего Положения, проводится по требованию Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации. Внеплановое обучение работников в случаях, предусмотренных пунктом 6.9 настоящего Положения, проводится в объеме требований охраны труда, послуживших основанием для актуализации программ обучения после их актуализации.

6.18. Вновь принимаемые на работу работники, а также работники, переводимые на другую работу, проходят обучение требованиям охраны труда в сроки, установленные заведующим ДОУ, но не позднее 60 календарных дней после заключения трудового договора или перевода на другую работу, за исключением случаев, предусмотренных пунктом 1.5 настоящего Положения.

6.19. В случае совпадения сроков для проведения планового и внепланового обучения работников требованиям охраны труда достаточным является проведение планового обучения работников по актуализированным программам обучения.

6.20. Обучение работников требованиям охраны труда и проверка знания требований охраны труда осуществляются с отрывом от работы.

6.21. Допускается проведение обучения работников требованиям охраны труда с использованием дистанционных технологий, предусматривающих обеспечение работников, проходящих обучение требованиям охраны труда, нормативными документами, учебно-методическими материалами и материалами для проведения проверки знания требований охраны труда, обмен информацией между работниками, проходящими обучение требованиям охраны труда, и лицами, проводящими обучение требованиям охраны труда, посредством системы электронного обучения, участие обучающихся в интернет-конференциях, вебинарах, а также администрирование процесса обучения требованиям охраны труда на основе использования компьютеров и информационно-телекоммуникационной сети



"Интернет".

6.22. Обучение работников требованиям охраны труда заканчивается проверкой знания требований охраны труда. Результаты проверки знания требований охраны труда после обучения требованиям охраны труда оформляются в соответствии с пунктами 8.9 - 8.11 настоящего Положения.

## **7. Организация проверки знания требований охраны труда**

7.1. Проверка знания требований охраны труда работников является неотъемлемой частью проведения инструктажа по охране труда и обучения по охране труда и направлена на определение качества знаний, усвоенных и приобретенных работником при инструктаже по охране труда и обучении по охране труда.

7.2. Форма проведения проверки знания требований охраны труда работников при инструктаже по охране труда определяется устным опросом непосредственного руководителя работника с занесением записи о прохождении инструктажа в журнал регистрации инструктажей.

7.3. Плановое и внеплановое обучение по охране труда завершается соответствующей проверкой знания требований охраны труда работников.

7.4. Плановая (внеплановая) проверка знания требований охраны труда работников после прохождения обучения требованиям охраны труда, обучения по оказанию первой помощи пострадавшим, обучения по использованию (применению) средств индивидуальной защиты может проводиться в ДОУ или организации (индивидуального предпринимателя), оказывающей услуги по обучению работодателей и работников вопросам охраны труда.

7.5. Для проведения проверки знания требований охраны труда работников после прохождения обучения по вопросам оказания первой помощи пострадавшим, по вопросам использования (применения) средств индивидуальной защиты, в организации или у индивидуального предпринимателя, оказывающих услуги по обучению работодателей и работников вопросам охраны труда, в ДОУ создаются комиссии по проверке знания требований охраны труда работников в составе не менее 3 человек - председателя и членов комиссии.

7.6. В состав комиссий по проверке знания требований охраны труда, в том числе по вопросам оказания первой помощи пострадавшим, по вопросам использования (применения) средств индивидуальной защиты, по вопросам охраны труда, могут включаться руководители и специалисты структурных подразделений, руководители и специалисты служб охраны труда, лица, проводящие обучение по охране труда. Также в состав комиссии включаются по согласованию представители выборного профсоюзного органа, представляющего интересы работников ДОУ, в том числе уполномоченные (доверенные) лица по охране труда профессиональных союзов и иных уполномоченных работниками представительных органов.

7.7. Работники, включаемые в состав комиссий по проверке знания требований охраны труда, проходят обучение по программам обучения требованиям охраны труда, предусмотренным подпунктами "а" и "б" пункта 6.4 настоящего Положения.

7.8. Для обеспечения проверки знания требований охраны труда работников по программе обучения требованиям охраны труда, указанной в подпункте "в" пункта 6.4 настоящего Положения, в ДОУ могут быть сформированы специализированные комиссии по проверке знания требований охраны труда у работников, выполняющих работы повышенной опасности, и у лиц, ответственных за организацию работ повышенной опасности. Работники, входящие в состав указанных специализированных комиссий проходят обучение требованиям охраны труда по соответствующей программе обучения требованиям охраны труда, предусмотренной подпунктом "в" пункта 6.4 настоящего Положения.

7.9. В ДОУ могут быть сформированы специализированные комиссии по проверке знания требований охраны труда у работников, прошедших обучение по программам по оказанию первой помощи пострадавшим и (или) использованию (применению) средств индивидуальной защиты в случае организации самостоятельного (без объединения с обучением требованиям охраны труда) обучения работников по оказанию первой помощи пострадавшим и по использованию (применению) средств индивидуальной защиты. Работники, входящие в состав указанных специализированных комиссий проходят обучение по соответствующим специализации комиссии программам, предусмотренным пунктами 4.5 и 5.1 настоящего Положения.

7.10. В ДОУ допускается функционирование единой комиссии по проверке знания требований охраны труда работников, прошедших обучение по оказанию первой помощи пострадавшим, обучение по использованию (применению) средств индивидуальной защиты и обучение требованиям охраны труда (далее - единая комиссия). При этом работники, входящие в состав единой комиссии, проходят обучение в организации или у индивидуального предпринимателя, оказывающих услуги по обучению работодателей и работников вопросам охраны труда, по всем программам обучения по охране труда, предусмотренным пунктами 4.5, 5.2 и 6.4 настоящего Положения.



7.11. Работник, показавший в рамках проверки знания требований охраны труда неудовлетворительные знания, не допускается к самостоятельному выполнению трудовых обязанностей и направляется работодателем в течение 30 календарных дней со дня проведения проверки знания требований охраны труда повторно на проверку знания требований охраны труда.

## **8. Оформление документов и записей о планировании и регистрации проведения обучения по охране труда**

8.1. Заведующий ДОУ осуществляет планирование обучения по охране труда посредством установления потребности ДОУ в проведении обучения по охране труда с указанием профессии и должности работников, подлежащих обучению по охране труда, прохождению стажировки на рабочем месте, инструктажа по охране труда.

8.2. Форма и порядок учета работников, подлежащих обучению по охране труда, устанавливаются заведующим ДОУ.

8.3. По результатам планирования обучения по охране труда должно быть определено общее количество работников, подлежащих обучению по охране труда.

8.4. При планировании обучения по охране труда для каждой из программ обучения по охране труда должны быть определены сведения об общем количестве:

- работников, подлежащих обучению по охране труда;
- работников, освобожденных от прохождения обучения по охране труда;
- работников, которым не требуется прохождение стажировки на рабочем месте;
- работников, освобожденных от прохождения первичного инструктажа по охране труда.

8.5. При появлении ранее не идентифицированных в рамках специальной оценки условий труда и оценки профессиональных рисков вредных и (или) опасных производственных факторов на рабочем месте, а также источников опасности, представляющих угрозу жизни и здоровью работников, заведующий ДОУ обязан их оценить и в случае необходимости актуализировать сведения о работниках, подлежащих обучению по охране труда, и обеспечить проведение обучения по охране труда, инструктажа по охране труда в установленном настоящим положением порядке.

8.6. Для обеспечения функционирования комиссий по проверке знания требований охраны труда работников, в том числе специализированной комиссии и единой комиссии, заведующий ДОУ обеспечивает проведение обучения по

охране труда минимального количества работников в организации или у индивидуального предпринимателя, оказывающих услуги по обучению работодателей и работников вопросам охраны труда. Минимальное количество работников, подлежащих обучению требованиям охраны труда в организации или у индивидуального предпринимателя, оказывающих услуги по обучению работодателей и работников вопросам охраны труда, с учетом среднесписочной численности и категории риска организации определяется согласно приложению N 6.

8.7. При регистрации проведения вводного инструктажа по охране труда указывается следующая информация:

- а) дата проведения вводного инструктажа по охране труда;
- б) фамилия, имя, отчество работника, прошедшего вводный инструктаж по охране труда;
- в) профессия (должность) работника, прошедшего вводный инструктаж по охране труда;
- г) число, месяц, год рождения работника, прошедшего вводный инструктаж по охране труда;
- д) наименование структурного подразделения, в котором будет осуществлять трудовую деятельность работник, прошедший вводный инструктаж по охране труда;
- е) фамилия, имя, отчество, профессия (должность) работника, проводившего вводный инструктаж по охране труда;
- ж) подпись работника, проводившего вводный инструктаж по охране труда;
- з) подпись работника, прошедшего вводный инструктаж по охране труда.

8.8. При регистрации проведения инструктажа по охране труда на рабочем месте (первичный, повторный, внеплановый), а также целевого инструктажа по охране труда указывается следующая информация:

- а) дата проведения инструктажа по охране труда;
- б) фамилия, имя, отчество работника, прошедшего инструктаж по охране труда;
- в) профессия (должность) работника, прошедшего инструктаж по охране труда;



- г) число, месяц, год рождения работника, прошедшего инструктаж по охране труда;
- д) вид инструктажа по охране труда;
- е) причина проведения инструктажа по охране труда (для внепланового или целевого инструктажа по охране труда);
- ж) фамилия, имя, отчество, профессия (должность) работника, проводившего инструктаж по охране труда;
- з) наименование локального акта (локальных актов), в объеме требований которого проведен инструктаж по охране труда;
- и) подпись работника, проводившего инструктаж по охране труда;
- к) подпись работника, прошедшего инструктаж по охране труда.

8.9. Результаты проверки знания требований охраны труда работников после завершения обучения требованиям охраны труда, обучения по оказанию первой помощи пострадавшим, обучения по использованию (применению) средств индивидуальной защиты оформляются протоколом проверки знания требований охраны труда. Допускается оформление единого протокола проверки знания требований охраны труда работников в случае, если обучение по оказанию первой помощи пострадавшим и обучение по использованию (применению) средств индивидуальной защиты проводятся в рамках обучения требованиям охраны труда. Протокол проверки знания требований охраны

труда работников может быть оформлен на бумажном носителе или в электронном виде и является свидетельством того, что работник прошел соответствующее обучение по охране труда (см. Приложение N 7).

8.10. В протоколе проверки знания требований охраны труда работников указывается следующая информация:

- а) полное наименование организации или индивидуального предпринимателя, оказывающих услуги по обучению работодателей и работников вопросам охраны труда, или работодателя, проводившего обучение по охране труда;
- б) дата и номер приказа руководителя организации или индивидуального предпринимателя, оказывающих услуги по обучению работодателей и работников вопросам охраны труда, или работодателя о создании комиссии по проверке знания требований охраны труда;
- в) фамилия, имя, отчество (при наличии) председателя, заместителя (заместителей) председателя (при наличии) и членов комиссии по проверке знания требований охраны труда;
- г) наименование и продолжительность программы обучения по охране труда;
- д) фамилия, имя, отчество (при наличии), профессия (должность), место работы работника, прошедшего проверку знания требований охраны труда;
- е) результат проверки знания требований охраны труда (оценка результата проверки "удовлетворительно" или "неудовлетворительно");
- ж) дата проверки знания требований охраны труда;
- з) регистрационный номер записи о прохождении проверки знания требований охраны труда в реестре обученных по охране труда лиц (далее - реестр обученных лиц);
- и) подпись работника, прошедшего проверку знания требований охраны труда.

8.11. Протокол проверки знания требований охраны труда работников подписывается председателем и членами комиссии по проверке знания требований охраны труда. Допускается возможность ведения протокола проверки знания требований охраны труда работников в электронном виде с использованием электронной подписи или любого другого способа, позволяющего идентифицировать личность работника, в соответствии с законодательством РФ.

8.12. По запросу работника ему выдается протокол проверки знания требований охраны труда на бумажном носителе.

## **9. Требования к ДОУ для проведения обучения требованиям охраны труда, обучения по оказанию первой помощи пострадавшим, обучения по использованию (применению) средств индивидуальной защиты**

9.1. Для проведения обучения работников требованиям охраны труда, обучение по оказанию первой помощи пострадавшим, обучение по использованию (применению) средств индивидуальной защиты, ДОУ должно иметь:

- а) материально-техническую базу в виде мест обучения работников или учебных помещений, а также оборудования, технических средств обучения для осуществления процесса обучения по охране труда;
- б) учебно-методическую базу в виде программ обучения по охране труда и учебных материалов для каждой программы обучения по охране труда;

в) не менее 2 лиц, проводящих обучение по охране труда, в штате ДОУ или специалистов, привлекаемых по договорам гражданско-правового характера;

г) комиссию по проверке знания требований охраны труда, сформированную в соответствии с требованиями раздела 7 настоящего Положения.

9.2. Количество мест обучения работников должно определяться исходя из численности работников ДОУ и составлять не менее одного места обучения на 100 работников, которым необходимо проведение обучения по охране труда. Места обучения по охране труда работников должны быть оснащены необходимым оборудованием, обеспечены нормативными правовыми актами, учебно-методическими материалами и материалами для проведения проверки знания требований охраны труда, информационно-справочными системами, обеспечивающими освоение работниками программ обучения по охране труда и прохождение проверки знания требований охраны труда в полном объеме.

9.3. При организации обучения по охране труда допускается использовать в качестве мест обучения по охране труда рабочие места работников, оснащенные необходимым оборудованием, обеспеченные нормативными правовыми актами, учебно-методическими материалами и материалами для проведения проверки знания требований охраны труда, информационно-справочными системами, обеспечивающими освоение работниками программ обучения по охране труда и прохождение проверки знания требований охраны труда в полном объеме.

## **10. Заключительные положения**

10.1. Ответственность за актуальность и полноту информации, содержащейся в программах обучения по охране труда, в случае проведения обучения в ДОУ, несет заведующий ДОУ.

10.2. Ответственность за определение работников, которым необходимо пройти обучение по охране труда, организацию процесса обучения по охране труда и процедуры проверки знания требований охраны труда работников несет заведующий ДОУ в порядке, установленном законодательством РФ.

10.3. Контроль за своевременным проведением проверки знаний требований охраны труда работников ДОУ осуществляется специалистом охраны труда в ДОУ.

### **Приложение N 1**

Примерные перечни тем для программы вводного инструктажа по охране труда

### **Приложение N 2**

Примерный перечень СИЗ, применение которых требует практических навыков

### **Приложение N 3**

Перечень профессий и должностей работников ДОУ, освобожденных от прохождения первичного инструктажа на рабочем месте

### **Приложение N 4**

Примерные перечни тем теоретических и практических занятий для формирования программ обучения по оказанию первой помощи пострадавшим

### **Приложение N 5**

Примерные перечни тем для формирования программ обучения требованиям охраны труда

### **Приложение N 6**

Минимальное количество работников, подлежащих обучению требованиям охраны труда в организации или у индивидуального предпринимателя, оказывающих услуги по обучению работодателей и работников вопросам охраны труда, с учетом среднесписочной численности и категории риска организации



Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение –  
детский сад комбинированного вида №8 станицы Старовеличковской

СОГЛАСОВАНО:

Председатель П/К

\_\_\_\_\_ Г.В. Миненко  
Протокол №\_\_4\_\_ от 30.12.2022г..

УТВЕРЖДАЮ:

Заведующий МБДОУ –д/с №8

\_\_\_\_\_ С.И.Беспальченко  
Приказ от 30.12.2022г. № 178

**Программа обучения по охране труда в  
МБДОУ №8 ст. Старовеличковской**

Программа разработана на основании Трудового кодекса Российской Федерации, [Постановления Правительства РФ от 24 декабря 2021 г. N 2464 "О порядке обучения по охране труда и проверки знания требований охраны труда"](#), Приказа Министерства труда и социальной защиты РФ от 28 декабря 2021 г. N 926 "Об утверждении Рекомендаций по выбору методов оценки уровней профессиональных рисков и по снижению уровней таких рисков", [Приказа Министерства образования и науки РФ от 27 июня 2017 г. N 602 "Об утверждении Порядка расследования и учета несчастных случаев с обучающимися во время пребывания в организации, осуществляющей образовательную деятельность"](#) и других нормативных правовых документах, регламентирующих вопросы охраны труда в ДОУ.

Программа предназначена для приобретения слушателями необходимых знаний по охране труда для их применения в практической деятельности в сфере безопасности и охраны труда с целью обеспечения профилактических мер по сокращению производственного травматизма и профессиональных заболеваний.

В результате прохождения обучения по охране труда слушатели приобретают знания об основах охраны труда, основах управления охраной труда в ДОУ, по специальным вопросам обеспечения требований охраны труда и безопасности производственной деятельности, о социальной защите пострадавших от несчастных случаев и профессиональных заболеваний.

### План обучения работников ДОУ

№ п/п	Тема	Кол-во часов
1	Основы охраны труда в Российской Федерации	2
2	Стратегия безопасности труда и охраны здоровья	2
3	Система управления охраной труда в ДОУ	4
4	Расследование и предупреждение несчастных случаев и профессиональных заболеваний	2
5	Пожарная безопасность	4
6	Гражданская оборона, антитеррористическая защита	2
7	Организация оказания первой помощи	2
8	Контроль и проверка знаний по охране труда	2
	Итого:	20



## **Содержание программы**

### **1. Основы охраны труда в Российской Федерации**

#### 1.1. Основные понятия охраны труда и нормативно-правовые основы охраны труда.

- Конституция Российской Федерации.
- Трудовой кодекс Российской Федерации, федеральные законы и другие нормативные правовые акты, содержащие нормы трудового права.
- Гражданский кодекс Российской Федерации в части, касающейся вопросов возмещения вреда, причиненного несчастным случаем на производстве или профессиональным заболеванием.
- Уголовный кодекс Российской Федерации в части, касающейся уголовной ответственности за нарушение требований охраны труда.
- Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях в части, касающейся административной ответственности за нарушение требований охраны труда.
- Законодательные и иные нормативные правовые акты Российской Федерации об обязательном социальном страховании от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний.
- Законы Российской Федерации о техническом регулировании, промышленной, радиационной и пожарной безопасности.
- Налоговый кодекс Российской Федерации в части, касающейся отнесения затрат на обеспечение безопасных условий и охраны труда и на улучшение условий и охраны труда.

#### 1.2. Обеспечение прав работников на охрану труда.

- Трудовое право и государственное регулирование социально-трудовых отношений.
- Право и гарантии права работников на труд в условиях, отвечающих требованиям охраны труда.
- Обязанности работодателя по обеспечению безопасных условий и охраны труда.
- Обязанности работника в области охраны труда.
- Обучение по охране труда и профессиональная подготовка по охране труда.

#### 1.3. Государственный контроль и надзор за соблюдением трудового законодательства.

- Органы государственного надзора и контроля за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права.
- Прокуратура и ее роль в системе государственного надзора и контроля.
- Государственные инспекции и их функции. Федеральная служба по труду и занятости.
- Госгортехнадзор России, Госсанэпиднадзор России и другие специализированные инспекции.
- Государственный инспектор и его права.

#### 1.4. Социальное партнерство в сфере труда.

- Работники и их доверенные лица. Комиссии по охране труда.
- Уполномоченные (доверенные) лица по охране труда.
- Планирование работ по охране труда. Коллективный договор. Соглашение по охране труда.

### **2. Стратегия безопасности труда и охраны здоровья**

(раздел рекомендуется для изучения руководителям структурных подразделений)

2.1. Стратегия работодателя в области охраны труда. Цели и задачи работодателя по достижению целей в области охраны труда. Обязанности работодателя по обеспечению безопасных условий и охраны труда.

2.2. Лидерство в области охраны труда.

2.3. Мотивация работников на безопасный труд.

### **3. Система управления охраной труда в ДОУ**

3.1. Обеспечение функционирования системы управления охраной труда в организации. Управление документами.

3.2. Информирование работников об условиях и охране труда.

3.3. Специальная оценка условий труда.

3.4. Оценка и управление профессиональными рисками.

3.5. Подготовка работников по охране труда.

3.6. Обеспечение работников средствами индивидуальной защиты, смывающими и обезвреживающими средствами.

3.7. Обеспечение гарантий и компенсаций работникам.

3.8. Обеспечение наблюдения за состоянием здоровья работников.

3.9. Обеспечение санитарно-бытового обслуживания.

3.10. Обеспечение оптимальных режимов труда и отдыха работников.

3.11. Охрана труда при организации образовательного процесса с воспитанниками

3.12. Обеспечение безопасного выполнения подрядных работ.

3.13. Обеспечение снабжения безопасной продукцией.

3.14. Охрана жизни и здоровья воспитанников.

3.15. Обеспечение безопасности при проведении прогулок, экскурсий, труда на огороде с воспитанниками.

3.16. Ответственность за нарушение требований и норм охраны труда.

### **4. Расследование и предупреждение несчастных случаев и профессиональных заболеваний**

4.1. Причины профессионального травматизма. Виды и квалификация несчастных случаев.

4.2. Порядок расследования несчастных случаев с воспитанниками и работниками ДОУ.

4.3. Обязательное социальное страхование работников от несчастных случаев и профессиональных заболеваний.

4.4. Организация и проведение внутреннего аудита безопасности труда.

### **5. Пожарная безопасность**

5.1. Основные правила и нормы пожарной безопасности помещений.

5.2. Противопожарный режим ДОУ. Системы пожарной защиты. Средства оповещения.

5.3. Порядок действий персонала по обеспечению безопасной и быстрой эвакуации людей при пожаре.



5.4. Меры пожарной безопасности при проведении культурно-массовых мероприятий.

5.5. Первичные средства пожаротушения, способ их применения.

5.6. Порядок действий персонала при возникновении пожара.

## **6. Гражданская оборона, антитеррористическая защита**

6.1. Организация и ведение гражданской обороны.

6.2. Меры безопасности при получении анонимного сигнала об угрозе взрыва.

6.3. Меры безопасности при обнаружении подозрительного предмета.

6.4. Меры безопасности при обнаружении проникновения посторонних лиц в здание и на территорию ДОУ.

6.5. Порядок действий персонала при возникновении чрезвычайных ситуаций.

## **7. Организация оказания первой помощи**

7.1. Оказание первой помощи пострадавшему при поражении электрическим током.

7.2. Оказание первой помощи пострадавшему при отравлениях.

7.3. Оказание первой помощи пострадавшему при ушибах, растяжений и переломах.

7.4. Оказание первой помощи пострадавшему при тепловом и солнечном ударе.

7.5. Оказание первой помощи пострадавшему при потере сознания.

7.6. Оказание первой помощи пострадавшему при ранах и кровотечениях.

7.7. Оказание первой помощи пострадавшему при термических ожогах.

7.8. Оказание первой помощи пострадавшему при сердечном приступе.

7.9. Оказание первой помощи пострадавшему при обморожении.

# **Положение о проведении стажировки на рабочем месте.**

## **Содержание программы**

### **1. Основы охраны труда в Российской Федерации**

#### 1.1. Основные понятия охраны труда и нормативно-правовые основы охраны труда.

- Конституция Российской Федерации.
- Трудовой кодекс Российской Федерации, федеральные законы и другие нормативные правовые акты, содержащие нормы трудового права.
- Гражданский кодекс Российской Федерации в части, касающейся вопросов возмещения вреда, причиненного несчастным случаем на производстве или профессиональным заболеванием.
- Уголовный кодекс Российской Федерации в части, касающейся уголовной ответственности за нарушение требований охраны труда.
- Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях в части, касающейся административной ответственности за нарушение требований охраны труда.
- Законодательные и иные нормативные правовые акты Российской Федерации об обязательном социальном страховании от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний.
- Законы Российской Федерации о техническом регулировании, промышленной, радиационной и пожарной безопасности.
- Налоговый кодекс Российской Федерации в части, касающейся отнесения затрат на обеспечение безопасных условий и охраны труда и на улучшение условий и охраны труда.

#### 1.2. Обеспечение прав работников на охрану труда.

- Трудовое право и государственное регулирование социально-трудовых отношений.
- Право и гарантии права работников на труд в условиях, отвечающих требованиям охраны труда.
- Обязанности работодателя по обеспечению безопасных условий и охраны труда.
- Обязанности работника в области охраны труда.
- Обучение по охране труда и профессиональная подготовка по охране труда.

#### 1.3. Государственный контроль и надзор за соблюдением трудового законодательства.

- Органы государственного надзора и контроля за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права.
- Прокуратура и ее роль в системе государственного надзора и контроля.
- Государственные инспекции и их функции. Федеральная служба по труду и занятости.
- Госгортехнадзор России, Госсанэпиднадзор России и другие специализированные инспекции.
- Государственный инспектор и его права.

#### 1.4. Социальное партнерство в сфере труда.

- Работники и их доверенные лица. Комиссии по охране труда.
- Уполномоченные (доверенные) лица по охране труда.
- Планирование работ по охране труда. Коллективный договор. Соглашение по охране труда.

### **2. Стратегия безопасности труда и охраны здоровья**

(раздел рекомендуется для изучения руководителям структурных подразделений)



2.1. Стратегия работодателя в области охраны труда. Цели и задачи работодателя по достижению целей в области охраны труда. Обязанности работодателя по обеспечению безопасных условий и охраны труда.

2.2. Лидерство в области охраны труда.

2.3. Мотивация работников на безопасный труд.

### **3. Система управления охраной труда в ДОУ**

3.1. Обеспечение функционирования системы управления охраной труда в организации. Управление документами.

3.2. Информирование работников об условиях и охране труда.

3.3. Специальная оценка условий труда.

3.4. Оценка и управление профессиональными рисками.

3.5. Подготовка работников по охране труда.

3.6. Обеспечение работников средствами индивидуальной защиты, смывающими и обезвреживающими средствами.

3.7. Обеспечение гарантий и компенсаций работникам.

3.8. Обеспечение наблюдения за состоянием здоровья работников.

3.9. Обеспечение санитарно-бытового обслуживания.

3.10. Обеспечение оптимальных режимов труда и отдыха работников.

3.11. Охрана труда при организации образовательного процесса с воспитанниками

3.12. Обеспечение безопасного выполнения подрядных работ.

3.13. Обеспечение снабжения безопасной продукцией.

3.14. Охрана жизни и здоровья воспитанников.

3.15. Обеспечение безопасности при проведении прогулок, экскурсий, труда на огороде с воспитанниками.

3.16. Ответственность за нарушение требований и норм охраны труда.

### **4. Расследование и предупреждение несчастных случаев и профессиональных заболеваний**

4.1. Причины профессионального травматизма. Виды и квалификация несчастных случаев.

4.2. Порядок расследования несчастных случаев с воспитанниками и работниками ДОУ.

4.3. Обязательное социальное страхование работников от несчастных случаев и профессиональных заболеваний.

4.4. Организация и проведение внутреннего аудита безопасности труда.

### **5. Пожарная безопасность**

5.1. Основные правила и нормы пожарной безопасности помещений.

5.2. Противопожарный режим ДОУ. Системы пожарной защиты. Средства оповещения.

5.3. Порядок действий персонала по обеспечению безопасной и быстрой эвакуации людей при пожаре.

5.4. Меры пожарной безопасности при проведении культурно-массовых мероприятий.

5.5. Первичные средства пожаротушения, способ их применения.

5.6. Порядок действий персонала при возникновении пожара.

## **6. Гражданская оборона, антитеррористическая защита**

6.1. Организация и ведение гражданской обороны.

6.2. Меры безопасности при получении анонимного сигнала об угрозе взрыва.

6.3. Меры безопасности при обнаружении подозрительного предмета.

6.4. Меры безопасности при обнаружении проникновения посторонних лиц в здание и на территорию ДОУ.

6.5. Порядок действий персонала при возникновении чрезвычайных ситуаций.

## **7. Организация оказания первой помощи**

7.1. Оказание первой помощи пострадавшему при поражении электрическим током.

7.2. Оказание первой помощи пострадавшему при отравлениях.

7.3. Оказание первой помощи пострадавшему при ушибах, растяжений и переломах.

7.4. Оказание первой помощи пострадавшему при тепловом и солнечном ударе.

7.5. Оказание первой помощи пострадавшему при потере сознания.

7.6. Оказание первой помощи пострадавшему при ранах и кровотечениях.

7.7. Оказание первой помощи пострадавшему при термических ожогах.

7.8. Оказание первой помощи пострадавшему при сердечном приступе.

7.9. Оказание первой помощи пострадавшему при обморожении.



